

Uchwała Rady Pedagogicznej nr 12/2024/25

z dnia 26 lutego 2025 roku

w sprawie zmiany Statutu

Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 9 w Warszawie

1. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie (dalej „Statut”), Rada Pedagogiczna postanawia w rozdziale III § 15 pkt 1 zmienić podpunkt 2 Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

„2) Rodzice/opiekunowie prawni każdorazowo zobowiązani są do telefonicznego poinformowania nauczyciela z oddziału o planowanej nieobecności dziecka lub zamiarze późniejszego przyprowadzenia dziecka do godz. 8:30 danego dnia.”

2. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie (dalej „Statut”), Rada Pedagogiczna postanawia w rozdziale III § 15 pkt 1 zmienić podpunkt 4 Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

„4) Rodzice/ opiekunowie prawni dzieci z oddziałów 3 - latków, mają możliwość odprowadzenia dzieci do sali w okresie adaptacyjnym od 01.09 do 30.09. Rodzice/ opiekunowie prawni, którzy zdecydują, że ich dziecko w okresie adaptacyjnym będzie zaprowadzane przez nich do sali, przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w czasie przechodzenia z szatni do sali.”

3. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie (dalej „Statut”), Rada Pedagogiczna postanawia w rozdziale V § 1 pkt 5 Statutu dodać ppkt nr 2 , który otrzymuje następujące brzmienie:

„ 2. upoważniony uchwałą Rady Pedagogicznej podjętą w porozumieniu z psychologiem i rodzicami dziecka, jeżeli wymagają tego warunki zdrowotne lub dziecko posiada zaświadczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o niezdolności do korzystania z zajęć przedszkolnych i wymaga opieki indywidualnej.”

4. Działając na podstawie rozdziału XXIV § 1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia w rozdziale V § 1 pkt 6 skreślić ppkt. 2.

5. Działając na podstawie rozdziału XXIV § 1 Statutu, Rada Pedagogiczna zmienić w rozdziale XI § 7 pkt 4, który otrzymuje następujące brzmienie:

„ 4. *W skład Rady Szkoły wchodzi 6 osób w równej liczbie:*

- a) *2 nauczycieli wybranych przez ogół nauczycieli na posiedzeniu Rady Pedagogicznej;*
- b) *2 rodziców wybranych przez ogół rodziców na zebraniu Rady Rodziców;*
- c) *2 uczniów z oddziałów klas VI - VIII wybranych przez ogół uczniów.”*

6. Działając na podstawie rozdziału XXIV § 1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział IX § 1 pkt 1 Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

„ 1. *Szkoła i Przedszkole podejmują działania w celu zapewnienia uczniom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego oraz ochrony przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją, dyskryminacją oraz innymi przejawami patologii. W Zespole Szkolno – Przedszkolnym obowiązują Standardy ochrony małoletnich (zbiór zasad dotyczących zabezpieczenia dzieci przed wszelkimi formami krzywdzenia, zaniedbania, wykorzystania czy przemocy), uregulowane odrębnym dokumentem”.*

7. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 2 pkt 1 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

1. *Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów na pierwszej lekcji w danym roku szkolnym oraz ich rodziców poprzez dziennik elektroniczny Librus o:*

1) *Wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów znajdują się na stronie internetowej szkoły. Przekazanie informacji uczniom i rodzicom o tym, gdzie na stronie internetowej szkoły można znaleźć wymagania edukacyjne, uważa się za wypełnienie obowiązku informacyjnego.*

2) *Sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz szczegółowych przedmiotowych zasadach oceniania z danych zajęć edukacyjnych.*

3) *Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.”*

8. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 2 pkt 2 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„ 2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym oraz ich rodziców poprzez dziennik elektroniczny Librus o warunkach, sposobie i kryteriach uzyskania oceny z zachowania oraz warunkach i trybie możliwości uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.”

9. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 2 pkt 3 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„3. Nauczyciele - wychowawcy zapoznają rodziców z wymaganiami edukacyjnymi oraz wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania podczas pierwszego zebrania na początku roku szkolnego. Fakt ten dokumentują zapisem w dzienniku elektronicznym.”

10. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia dodać do rozdziału XIV § 2 Statutu pkt 5, który otrzymuje brzmienie:

„5. Wymagania edukacyjne to oczekiwane przez nauczyciela osiągnięcia ucznia, niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, sformułowane w oparciu o realizowany przez nauczyciela program nauczania. Wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów znajdują się na stronie internetowej szkoły. Wewnątrzszkolne zasady oceniania zawiera niniejszy Statut (rozdział XIV). Szczegółowe zasady oceniania z poszczególnych przedmiotów oraz szczegółowe zasady oceniania zachowania są przekazywane przez nauczycieli, uczniom oraz rodzicom zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale XIV § 2 odpowiednio pkt 1 oraz pkt 2 niniejszego Statutu.”

11. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia dodać tytuł do § 3 w rozdziale XIV Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„§3

Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach ucznia i trudnościach ucznia. Sposoby udostępniania dokumentacji.”

12. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia w rozdziale XIV § 3 Statutu pkt 1 skreślić podpunkt 3 c).
13. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 3 pkt 2 Statutu, który otrzymuje brzmienie:
„2. Sprawdzone nieobowiązkowe pisemne prace domowe oraz sprawdzone i ocenione kartkówki dotyczące zagadnień omawianych podczas trzech ostatnich zajęć są oddawane uczniom.
14. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 3 pkt 3 Statutu, który otrzymuje brzmienie:
„3. Uczeń nieobecny w dniu oddawania sprawdzonych prac (o których mowa w pkt. 2 powyżej) otrzymuje ją w terminie ustalonym z nauczycielem.”
15. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia w rozdziale XIV § 3 Statutu dodać pkt 8, który otrzymuje brzmienie:
„8. Na pisemny wniosek rodziców ucznia dokumentacja dotycząca:
1) egzaminu klasyfikacyjnego;
2) egzaminu poprawkowego;
3) sprawdzianu, przeprowadzonego w wyniku odwołania się od trybu wystawienia oceny z zajęć edukacyjnych lub dokumentacja dotycząca odwołania się od trybu wystawienia oceny zachowania;
- udostępniana jest rodzicom przez nauczyciela wychowawcę lub dyrektora.”
16. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 3 pkt 5 Statutu, który otrzymuje brzmienie:
„5. W przypadku prowadzenia zdalnego nauczania ocenione pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów są oceniane i odsyłane poprzez dziennik elektroniczny/komunikator wraz z uzasadnieniem. Pisemne prace domowe usprawniające motorykę małą w klasach I-III są oceniane i odsyłane poprzez dziennik elektroniczny/komunikator wraz z uzasadnieniem. W klasach IV-VIII nieobowiązkowe pisemne lub praktyczno-techniczne prace domowe do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, nie są oceniane. Nauczyciel sprawdza wykonaną przez ucznia pisemną lub praktyczno-techniczną pracę domową i przesyła mu informację, o jego

osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć poprzez dziennik elektroniczny/komunikator.”

- 17.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 4 pkt 6 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„6. Podstawową formą oceny bieżącej ucznia jest komentarz słowny nauczyciela odnoszący się do ustalonych kryteriów oceniania pracy, opisujących poziom osiągnięć i postępów dziecka. Praca ucznia na lekcji może być również oceniana przez nauczyciela w formie plusów lub minusów lub oceny.”

- 18.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 4 pkt 7 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„7. W celu rozpoznania poziomu opanowanych wiadomości i umiejętności stosowane będą prace pisemne, w tym: sprawdziany, testy, karty pracy i inne formy prac pisemnych. W ramach oceniania bieżącego z zajęć edukacyjnych w szkole podstawowej nauczyciel nie zadaje uczniowi, w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, praktyczno-technicznych prac domowych oraz pisemnych prac domowych, z wyjątkiem ćwiczeń usprawniających motorykę małą. Ćwiczenia usprawniające motorykę małą, o których mowa w zdaniu poprzednim są obowiązkowe dla ucznia i nauczyciel może ustalić z nich ocenę. Zapisy zawarte w § 4 pkt 7 niniejszego rozdziału powyżej nie oznaczają zniesienia obowiązku uczenia się w domu, tj. nauki czytania, czytania lektur; przyswojenia określonych treści, słówek z języków obcych, czy powtarzania materiału omówionego podczas lekcji”.

- 19.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 5 pkt 1 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„1. Ocenianie bieżące ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco, jego celem jest monitorowanie postępów edukacyjnych ucznia. ”

- 20.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV §5 pkt 2 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„2. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. W klasach IV-VIII osiągnięcia uczniów sprawdza się oceniając:

1) wypowiedzi ustne obejmujące swoim zakresem wiadomości i umiejętności zdobywane przez uczniów w procesie dydaktycznym;

2) prace pisemne, a wśród nich prace wykonywane na lekcji (w tym sprawdziany, kartkówki, sprawdziany okresowe i roczne, testy, karty pracy itp.),

3) prace plastyczno – techniczne, projekty,

3) sprawdziany praktyczne (np. na lekcjach wychowania fizycznego, informatyki itp.).”

21. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV §5 pkt 3 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„ 3. Praca ucznia na lekcji może być oceniana, zależnie od jej charakteru, za pomocą plusów i minusów lub oceny.”

22. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV §5 pkt 4 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„ 4. Plus uczeń może uzyskać m.in. za: samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką prawidłową odpowiedź ustną, rozwiązanie zadania lub przykładu, wykonanie ćwiczenia.”

23. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV §5 pkt 6 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„6. Uczeń może otrzymać ocenę celującą z każdej formy sposobu sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, o których mowa w pkt 2 oraz pkt 3 niniejszego paragrafu.”

24. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV §5 pkt 17 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„17. Uczeń nieobecny w dniu przeprowadzania sprawdzianu i zapowiedzianej kartkówki jest zobowiązany do przystąpienia do analogicznego sprawdzenia wiedzy z

tej samej partii materiału w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły. W przypadku nieprzystąpienia ucznia do napisania sprawdzianu i zapowiedzianej kartkówki w wyżej wymienionym terminie, nauczyciel ma prawo zweryfikować wiedzę ucznia z tej partii materiału w dowolnej formie np. ustnej odpowiedzi na zajęciach edukacyjnych, na których uczeń będzie obecny. W indywidualnych przypadkach możliwe jest, za zgodą nauczyciela, wydłużenie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, jednak nie więcej niż do 30 dni od powrotu ucznia do szkoły.”

25. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 5 pkt 18 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„ 18. Jeżeli uczeń uzna otrzymaną ocenę ze sprawdzianu lub kartkówki za niesatysfakcjonującą, ustala z nauczycielem formę i termin poprawy tej oceny. Ocena może być poprawiana przez ucznia jeden raz. Przystąpienie do poprawy powinno nastąpić w terminie 2 tygodni od oddania sprawdzonego przez nauczyciela sprawdzianu lub kartkówki uczniowi. Ocena otrzymana w wyniku poprawy jest odnotowywana w dzienniku elektronicznym obok oceny otrzymanej jako pierwsza.”

26. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 5 pkt 20 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„20. Przy ocenianiu osiągania efektów edukacyjnych ucznia brana jest pod uwagę przez nauczyciela ocena wyższa otrzymana przez ucznia odpowiednio w pierwszym terminie lub w czasie poprawy.”

27. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV §5 pkt 23 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„ 23. Nieprzygotowanie obejmuje:

- 1) niepowtórzenie materiału do odpowiedzi ustnej;*
- 2) uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie, jest zwolniony z pisania zapowiedzianej kartkówki na bieżącej lekcji;*
- 3) brak stroju lub odpowiedniego obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, brak instrumentu na zajęcia z muzyki lub przyborów potrzebnych na lekcje plastyki albo techniki, jeśli uniemożliwia to uczniowi pracę na lekcji.”*

28. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV §5 pkt 26 Statutu, który otrzymuje brzmienie:

„26. W przypadku dłuższej nieobecności uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległy materiał w terminie:

1) 3 dni, gdy nieobecność wynosiła min. 5 dni roboczych;

2) 5 dni, gdy nieobecność wynosiła min. 10 dni roboczych.”

29. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia w rozdziale XIV § 5 Statutu dodać pkt 27, który otrzymuje brzmienie:

„27. Na początku lekcji uczeń powinien zgłosić nauczycielowi brak ćwiczeń; brak zeszytu przedmiotowego lub innych wymaganych na danych zajęciach pomocy dydaktycznych. W takiej sytuacji nauczyciel ma prawo wstawić uczniowi ocenę z zachowania, za wyjątkiem zajęć wychowania fizycznego, muzyki, techniki oraz plastyki, na których odpowiednio brak stroju gimnastycznego, obuwia, instrumentu lub niezbędnych przyborów i materiałów uniemożliwiających wzięcie udziału w zajęciach jest odnotowywane w ocenach z danego przedmiotu.”

30. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia dodać do rozdziału XIV § 5 pkt 28, który otrzymuje następujące brzmienie:

„28. W klasach IV–VIII nauczyciel może zadać uczniowi pisemną lub praktyczno - techniczną pracę domową do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, z tym że nie jest ona obowiązkowa dla ucznia i nie ustala się z niej oceny. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim, nauczyciel sprawdza wykonaną przez ucznia pisemną lub praktyczno-techniczną pracę domową i przekazuje mu informację, o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć. Zapisy niniejszego § 5 punkt 28 zdanie 1 i 2 powyżej nie oznaczają zniesienia obowiązku uczenia się w domu, tj. czytania lektur, przyswojenia określonych treści, słówek z języków obcych, czy powtarzania materiału omówionego podczas lekcji”.

31. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie, Rada Pedagogiczna postanawia dodać do rozdziału XIV § 5 pkt 29, który otrzymuje następujące brzmienie:

„29. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach, przygotowanie do zajęć, w tym posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.”

32. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 9 w Warszawie, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 6 pkt 1 (d), który otrzymuje następujące brzmienie:

„d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1 a-c, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe;”

33. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 6 pkt 2, który otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem posiadającym opinię lub orzeczenie, o którym mowa w pkt. 1 a-c, na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, w szczególności dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, zgodnie z posiadaną przez niego opinią lub orzeczeniem.”

34. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 8 pkt 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„ 1. **Klasyfikowanie śródroczne, roczne i końcowe** odbywa się w terminach ustalonych na początku roku szkolnego, zgodnie z planem pracy szkoły. Plan pracy*

szkoły, uwzględniający terminy klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz końcowej, terminy wystawienia przewidywanych ocen rocznych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanych ocen zachowania na dany rok szkolny dostępny jest na stronie internetowej szkoły.”

- 35.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 9 pkt 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

„ 1. Ocenianie śródroczne i roczne osiągnięć edukacyjnych w klasach I–III odbywa się w terminach ustalonych na początku roku szkolnego, zgodnie z planem pracy szkoły. Ustalenie klasyfikacyjnych ocen śródrocznych oraz klasyfikacyjnych ocen rocznych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania następuje w terminie na dwa dni robocze przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej (przyjmuje się, iż jeśli posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej wyznaczono na środę, termin wystawienia ocen mija w poprzedzający ją poniedziałek). Opublikowanie ocen w dzienniku elektronicznym jest równoznaczne z poinformowaniem uczniów oraz rodziców o tych ocenach.”

- 36.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 10 pkt 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Ocenianie śródroczne, roczne i końcowe osiągnięć edukacyjnych w klasach IV–VIII odbywa się w terminach ustalonych na początku roku szkolnego, zgodnie z planem pracy szkoły. Ustalenie klasyfikacyjnych ocen śródrocznych, rocznych i końcowych z zajęć edukacyjnych oraz z zachowania powinno nastąpić w terminie do dwóch dni roboczych przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej odpowiednio śródrocznej lub rocznej (przyjmuje się, iż jeśli posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej wyznaczono na środę, termin wystawienia ocen mija w poprzedzający ją poniedziałek). Wpisanie ocen do dziennika elektronicznego jest równoznaczne z poinformowaniem uczniów oraz rodziców o tych ocenach.”

- 37.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 11 pkt 2, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„W klasach IV–VIII na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej wychowawca i poszczególni nauczyciele są obowiązani do wystawienia **przewidywanych ocen** odpowiednio śródrocznych, rocznych i końcowych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania w dzienniku elektronicznym. Opublikowanie w dzienniku elektronicznym przewidywanych ocen z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanych ocen zachowania jest uznawane za spełnienie obowiązku informacyjnego wobec rodziców i uczniów.”*

- 38.** Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 11 pkt 3, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„3. W klasach I–III na dwa tygodnie przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej wychowawca i poszczególni nauczyciele są obowiązani poinformować rodziców oraz uczniów poprzez dziennik elektroniczny **o przewidywanej dla ucznia ocenie opisowej z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej ocenie opisowej z zachowania.**”*

- 39.** Działając na podstawie rozdziału XXIV § 1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić w rozdziale XIV tytuł § 12, który otrzymuje następujące brzmienie:

„§12

**„Ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane
rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych
oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.**

**Warunki i tryb zgłaszania zastrzeżenia w przypadku naruszenia przepisów prawa
przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej.”**

- 40.** Działając na podstawie rozdziału XXIV § 1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić § 12 w rozdziale XIV, który otrzymuje następujące brzmienie:

„§12

1. Uczeń lub rodzice ucznia mogą wystąpić do nauczyciela danego przedmiotu z wnioskiem o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub do nauczyciela wychowawcy z wnioskiem o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny

zachowania ucznia, w terminie 3 dni (kalendarzowych) po uzyskaniu informacji o przewidywanej rocznej ocenie, przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

2. Ustalenie rocznej oceny z zajęć edukacyjnych wyższej niż przewidywana następuje w formie sprawdzianu.

3. Do sprawdzianu w celu podwyższenia przewidywanej oceny rocznej z zajęć edukacyjnych przystąpić może uczeń spełniający łącznie następujące warunki:

- a) nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych z zajęć z danego przedmiotu;*
- b) przystąpił do wszystkich przeprowadzonych w ciągu roku prac kontrolnych.*

4. Sprawdzian, o którym mowa w pkt.2 odbywa się przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej. Sprawdzian obejmuje wiadomości i umiejętności uwzględnione w wymaganiach na daną ocenę, o którą ubiega się uczeń, określonych w przedmiotowych zasadach oceniania opracowanych przez nauczyciela tego przedmiotu. Sprawdzian przeprowadza się w formie pisemnej lub ustnej lub praktycznej. Sprawdzian przeprowadza nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z których uczeń ubiega się o podwyższenie oceny przewidywanej. Zadania do sprawdzianu przygotowuje nauczyciel danego przedmiotu. Zakres materiału do sprawdzianu wskazuje uczniowi nauczyciel danego przedmiotu. Ocena ustalona w wyniku sprawdzianu, nie może być niższa od wcześniej przewidywanej przez nauczyciela i może być wyższa od niej o jeden stopień.

5. W przypadku złożenia wniosku o uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna zachowania, nauczyciel wychowawca oddziału dokonuje ponownej oceny zachowania ucznia z udziałem ucznia, którego wniosek dotyczy lub bez udziału ucznia, jeżeli uczeń jest nieobecny w szkole. W razie wątpliwości konsultuje się z nauczycielami, mającymi zajęcia edukacyjne z danym uczniem, pedagogiem szkolnym lub psychologiem. Ostateczną decyzję, co do oceny zachowania podejmuje nauczyciel wychowawca.

6. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

7. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

8. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje

komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości oraz umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej. Zasady i tryb pracy komisji określają odrębne przepisy.

9. W przypadku, gdy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania wystawiona została niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania oceny zachowania, rodzic ma prawo zgłoszenia zastrzeżenia do dyrektora szkoły nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

10. W terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez rodzica ucznia zastrzeżenia dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania. Ocena ta jest ostateczna.

11. Zasady i tryb pracy komisji, o której mowa w ust. 10, określają odrębne przepisy.

12. Na pisemny wniosek rodziców ucznia dokumentacja dotycząca:

1) egzaminu klasyfikacyjnego;

2) egzaminu poprawkowego;

3) sprawdzianu, przeprowadzonego w wyniku odwołania się od trybu wystawienia oceny z zajęć edukacyjnych lub dokumentacja dotycząca procedury odwołania się od trybu wystawienia oceny zachowania;

- udostępniana jest rodzicom przez nauczyciela wychowawcę lub dyrektora, może być ona kserowana i fotografowana.”

41. Działając na podstawie rozdziału XXIV § 1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 13 pkt 2 c Statutu, który otrzymuje:

„c) dbałość o honor i tradycje szkoły”

42. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 13 pkt 7 ppkt 1a Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

„7. Szczegółowe kryteria ocen zachowania - ustala się następujące kryteria oceny zachowania:

1) ocenę dobrą - otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:

a) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

Uczeń:

- *jest zazwyczaj przygotowany do zajęć (posiada podręczniki, ćwiczenia, zeszyt przedmiotowy, wymagane przybory szkolne).*
- *ma maksymalnie 10 nieusprawiedliwionych godzin,*
- *czasami zdarza mu się spóźniać na lekcje, (max. 10 razy).*
- *pisemne prace kontrolne pisze samodzielnie i nie korzysta z innych niedozwolonych form pomocy. ”*

43. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 13 pkt 7 ppkt 2 a Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„2) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:*

a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

Uczeń:

- *na zajęciach jest aktywny, zgłasza się do wykonywania zadań,*
- *uczęszcza na zajęcia dodatkowe, rozwijające zainteresowania,*
- *ma maksymalnie 5 nieusprawiedliwionych godzin, sam pilnuje terminów usprawiedliwiania godzin,*
- *sporadycznie spóźnia się na lekcje (max. 5 razy),*
- *jest przygotowany do zajęć (posiada podręczniki, ćwiczenia, zeszyt przedmiotowy, wymagane przybory szkolne). ”*

44. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 13 pkt 7 ppkt 3 a Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„3) **ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:*

a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

Uczeń:

- *na zajęciach jest zawsze przygotowany i aktywny, zgłasza się i zadaje pytania, jeżeli czegoś nie rozumie,*
- *rozwija swoje zainteresowania na zajęciach dodatkowych oraz w czasie*

przygotowywania się do konkursów i zawodów,

- *reprezentuje szkołę w czasie konkursów, zawodów itp.*
- *ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności,*
- *nie spóźnia się na zajęcia (może zdarzyć mu się wyjątkowo jedno spóźnienie,*
- *jest przygotowany do zajęć (posiada podręczniki, ćwiczenia, zeszyt przedmiotowy, wymagane przybory szkolne). ”*

45. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 13 pkt 7 ppkt 4 a Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„4) **ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:*

a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

Uczeń:

- *Jest często nieprzygotowany do zajęć tj. nie posiada podręczników, zeszytu przedmiotowego, przyborów szkolnych;*
- *czasami nie reaguje na uwagi nauczyciela, po interwencji zaczyna wykonywać polecenia;*
- *ma maksymalnie 30 nieusprawiedliwionych godzin;*
- *bardzo często spóźnia się na zajęcia (max. 15 razy);*
- *czasami korzysta z niedozwolonych form pomocy podczas kontrolnych prac pisemnych;”*

46. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 13 pkt 7 ppkt 5 a Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„5) **ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:*

a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

Uczeń:

- *na zajęciach nie wykonuje zadań, nie zapisuje notatek, po kilkukrotnych uwagach nauczyciela zaczyna pracować, ale angażuje się na krótko i znów nie pracuje,*
- *wagaruje, pojawia się znaczna ilość godzin nieusprawiedliwionych – w ciągu półrocza liczba ich nie może przekroczyć 50,*

- *nagminnie spóźnia się na lekcje (powyżej 15 razy);*
- *jest często nieprzygotowany do zajęć (nie posiada podręczników, zeszytu przedmiotowego, przyborów szkolnych);”*

47. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 13 pkt 7 ppkt 6 a Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„6) **ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:*

a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

Uczeń:

- *nagminnie nie przygotowuje się do lekcji (nie posiada podręczników, zeszytu przedmiotowego, przyborów szkolnych);*
- *nie wykonuje zadań na zajęciach, nie zapisuje notatek, na polecenia i uwagi nauczyciela reaguje agresją;*
- *wagaruje, przychodzi na pojedyncze lekcje, liczba godzin nieusprawiedliwionych przekracza 50 w ciągu półrocza;*
- *nagminnie spóźnia się na lekcje;*
- *nagminnie otrzymuje negatywne uwagi.”*

48. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 14 pkt 4 Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

„ 4. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami, poprzez dziennik elektroniczny. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem dotyczącym oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w

wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w §16 Statutu. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu;
- 3) pytania egzaminacyjne;
- 4) wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen."

49. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia zmienić rozdział XIV § 15 pkt 6 Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne do średniej ocen, o której mowa w ust. 5, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć."

50. Działając na podstawie rozdziału XXIV §1 Statutu, Rada Pedagogiczna postanawia dodać do rozdziału XXIII § 2, który otrzymuje następujące brzmienie:

„ §2

***Procedura zgłaszania przypadków nieprawidłowości
oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń***

1. *W Zespole Szkolno – Przedszkolnym zostały wdrożone Procedury zgłaszania przypadków nieprawidłowości oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń, w tym system zgłoszeń wewnętrznych oraz zewnętrznych, uregulowane odrębnym dokumentem.*
2. *Każdy Pracownik Zespołu Szkolno - Przedszkolnego zobowiązany jest do zapoznania się z opisanymi w pkt. 1 powyżej procedurami."*